



Piano Triennale Offerta Formativa

I.C. SINOPOLI-FERRINI

Triennio 2019/20-2021/22

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. SINOPOLI-FERRINI
è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 27/09/2018 sulla
base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 4655/II.5 del 18/09/2018 ed è
stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/11/2018 con
delibera n. 2*

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2019/20*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

Il livello medio -alto dello stato socio-economico consente alla scuola di interagire positivamente con le famiglie che sono di solito in grado di far fronte alle necessità scolastiche e culturali degli alunni. Inoltre i genitori possono dare un contributo economico e culturale alla vita della scuola. La presenza del 7,25% circa di cittadinanza non italiana , consente uno scambio culturale che arricchisce le opportunità di formazione multiculturale degli alunni.

Vincoli

La scuola non presenta vincoli particolari relativamente a: - lo stato socio- economico delle famiglie - disoccupazione - svantaggio economico La presenza del 7,25% circa di cittadinanza non italiana pone delle problematiche soprattutto relativamente all' integrazione linguistica e al raggiungimento degli obiettivi educativo- didattici.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

La scuola si trova nel territorio del Municipio Roma II dove sono localizzati: -importanti Parchi e Ville di Roma -Scuole di tutti gli ordini e gradi e tipologie -Università' la Sapienza -Università' Luiss G.Carli - Biblioteca Nazionale e varie Biblioteche Comunali -l'Auditorium Parco della Musica -Complessi Monumentali di grande valore artistico e interesse culturale -Bio Parco e Museo di Zoologia - Musei(Arte antica moderna e contemporanea) - Musei dedicati ai bambini e ai ragazzi - Circoli e Centri sportivi privati e comunali - Cinema e Teatri La presenza

di tutte queste opportunit  consente alla Scuola di organizzare progetti a largo raggio e visite didattiche ad integrazione ed arricchimento dell'Offerta Formativa. Le famiglie e gli alunni usufruiscono di notevoli opportunit  culturali. Il Municipio II partecipa attivamente alla programmazione dell'Offerta Formativa sul territorio attraverso l'integrazione con la Rete di tutte le scuole costituita nell'anno scolastico 2014-15 in ampliamento della precedente Rete delle scuole del primo ciclo e l'attuale rete di Ambito 2 molto attiva per tutti i progetti relativi alla formazione docenti, educazione alla cittadinanza come studenti, alla sicurezza nelle scuole e alla progettualit  relativa all'inclusione.

Vincoli

La rete di trasporto pubblico di superficie non   adeguata alla popolazione e a volte limita le possibilit  di spostamento per raggiungere le mete oggetto di uscite didattiche

Risorse economiche e materiali

Opportunit 

Gli edifici dell'Istituto Comprensivo sono di discreta qualit  ; per cio' che concerne le barriere architettoniche il livello   di totale adeguamento. La scuola   posta in una zona urbana ben collegata (Metro , autobus , mezzi extra-urbani, ferrovia). La qualit  degli strumenti in uso nella scuola   soddisfacente. La rete wireless   stata implementata da una rete didattica e dalla definizione del progetto PON Lan/Wlan e dalla costruzione dell' Atelier Digitale

Vincoli

Il plesso della scuola Primaria Ferrini, vista la mancanza di una manutenzione straordinaria, necessita ancora di una rete che possa supportare tutte le attivit  didattiche

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ I.C. SINOPOLI-FERRINI (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola

ISTITUTO COMPRENSIVO

Codice

RMIC8EB00L



Indirizzo	VIA PIETRO MASCAGNI, 172 ROMA 00199 ROMA
Telefono	068600694
Email	RMIC8EB00L@istruzione.it
Pec	rmic8eb00l@pec.istruzione.it

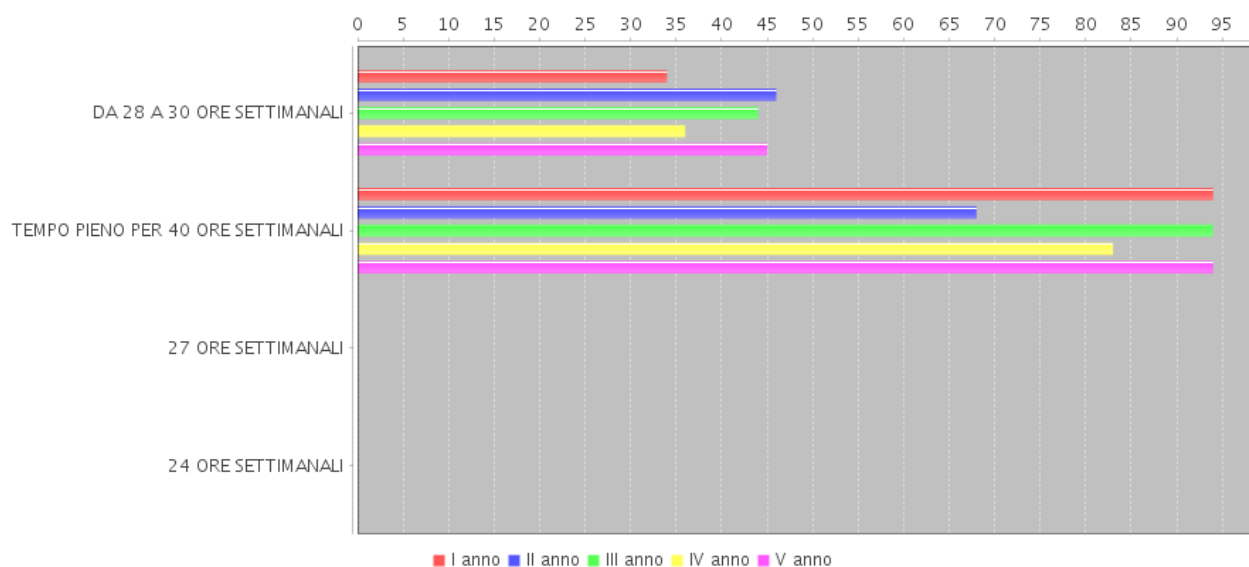
❖ **VIA DI VILLA CHIGI (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	RMAA8EB01D
Indirizzo	VIA DI VILLA CHIGI 22 ROMA 00199 ROMA
Edifici	• Via DI VILLA CHIGI 22 - 00199 ROMA RM

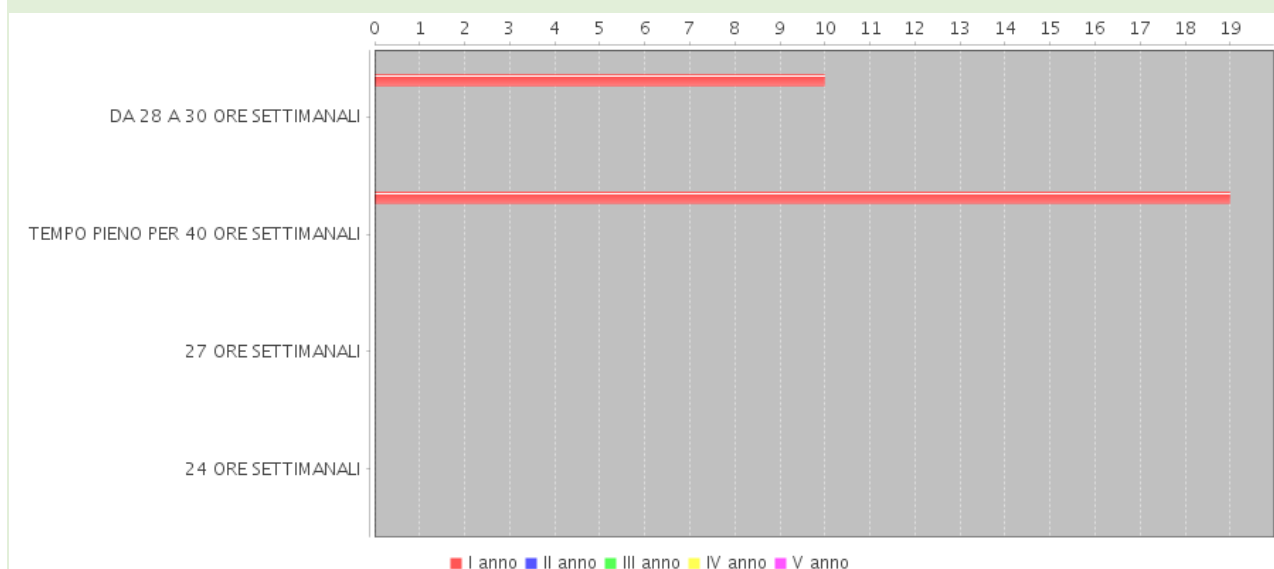
❖ **FERRINI (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	RMEE8EB01P
Indirizzo	VIA DI VILLA GHIGI 22 - 00199 ROMA
Edifici	• Via DI VILLA CHIGI 22 - 00199 ROMA RM • Via DI VILLA CHIGI 22 - 00199 ROMA RM
Numero Classi	29
Totale Alunni	638

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



Numero classi per tempo scuola



❖ S.S. I GRADO SINOPOLI (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice

RMMM8EB01N

Indirizzo

VIA PIETRO MASCAGNI, 172 - 00199 ROMA

Edifici

• Via V.P..MASCAGNI 172 - 00199 ROMA RM

Numero Classi

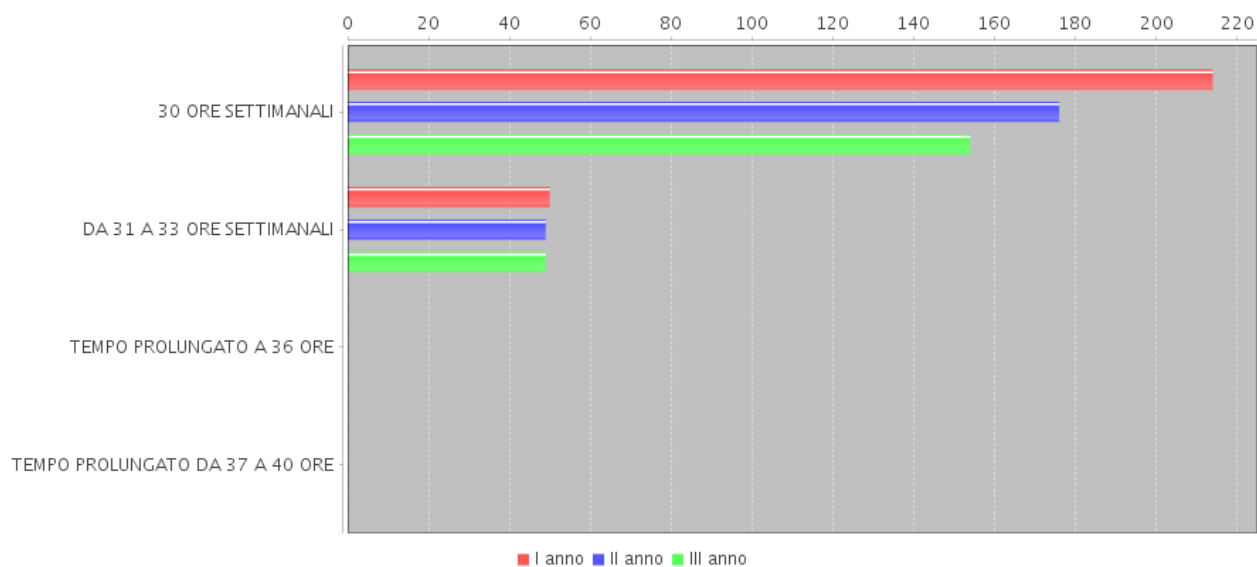
30

Totale Alunni

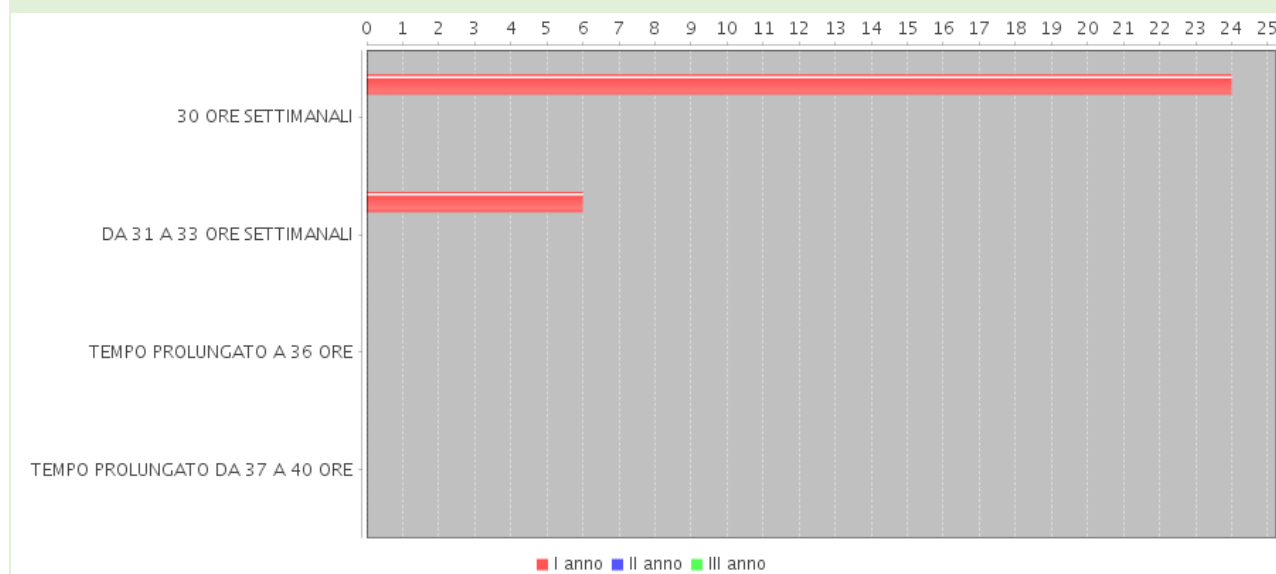
692



Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



Numero classi per tempo scuola



Approfondimento

Nell'anno in corso 2018/19 sono presenti per la scuola secondaria I grado

11 classi prime

10 classi seconde

9 classi terze



Per un totale quindi di 30 classi.

Sono stati istituiti negli ultimi due anni i corsi L ed M

Gli indirizzi con l'integrazione dello studio della lingua latina sono D L

Gli indirizzi a giornalismo sono 4

I corsi ad indirizzo teatrale 2

Un corso per la classe 2.0

Due corsi di strumento musicale a 32h settimanali

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	3
Aule	Teatro	2
Strutture sportive	Calcetto	1
	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	1
	Palestra	2
Servizi	Mensa	
	Servizio trasporto alunni disabili	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	2
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	2

Approfondimento

Le aule V della scuola primaria sono fornite di video proiettore e pc

8 aule della scuola secondaria sono dotate di LIM

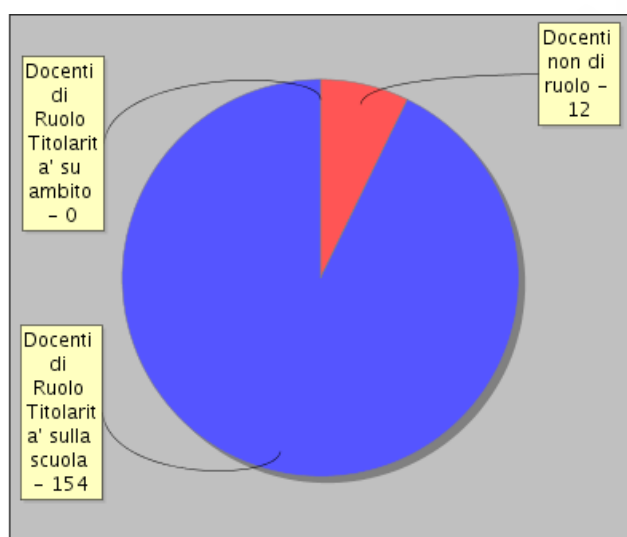
4 aule di smart tv

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	151
Personale ATA	21

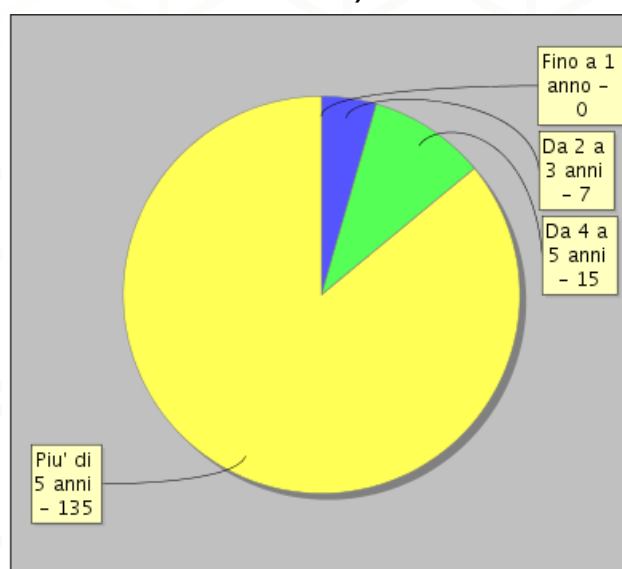
❖ Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto



- Docenti non di ruolo - 12
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 154
- Docenti di Ruolo Titolarita' su ambito - 0

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



- Fino a 1 anno - 0
- Da 2 a 3 anni - 7
- Da 4 a 5 anni - 15
- Piu' di 5 anni - 135



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

La missione dell'istituto e le priorit  sono definite chiaramente nell'atto di indirizzo e declinate nel PTOF:

- *promuovere e facilitare il processo verso il raggiungimento dell'autonomia e del senso di responsabilit  da parte degli alunni dotandoli dell'insieme di competenze, conoscenze ed atteggiamenti indispensabili per realizzarsi nelle diverse situazioni*
- *rendere gli alunni consapevoli che il rispetto di s , degli altri, del patrimonio ambientale, l'accettazione dell'altro, la collaborazione sono valori individuali e sociali fondamentali*
- *integrare le differenze culturali*
- *sviluppare la comunicazione nei suoi diversi linguaggi anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie*

La missione dell'istituto e le priorit  sono condivise all'interno della comunit  scolastica nei momenti collegiali e nelle riunioni periodiche con i genitori, anche organizzati in forma autonoma e sono rese note all'esterno, attraverso gli open day e la pubblicazione nel sito della scuola.

La scuola ha l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori anche attraverso il patto di corresponsabilit 

PRIORIT  E TRAGUARDI

Risultati Scolastici



Priorità

La quota di studenti ammessa all'anno successivo e' in linea con i riferimenti nazionali. Gli abbandoni e i trasferimenti in uscita sono inferiori ai riferimenti nazionali. Nella secondaria di II grado la quota di studenti sospesi in giudizio per debiti scolastici e' pari o inferiore ai riferimenti nazionali. La quota di studenti collocata nelle fasce di punteggio medio alte all'Esame di Stato (8-10 e lode nel I ciclo; 81-100 e lode nel II ciclo) è superiore o pari ai riferimenti nazionali

Traguardi

Riuscire a mantenere un buon livello di preparazione per tutti gli alunni grazie anche ad una didattica innovativa

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Diminuire la variabilità degli esiti fra le classi nella primaria e nella secondaria di I grado sia in italiano che in matematica .

Traguardi

Attivare un percorso di analisi dei risultati all'interno delle classi per organizzare interventi di consolidamento e potenziamento disciplinare

Priorità

Migliorare l'uso della logica per la metodologia del problem solving

Traguardi

Diminuire il fenomeno di cheating perche' il potenziamento della logica rende gli alunni piu' sicuri e spediti nelle risposte

Priorità

Abituare gli alunni a rispettare i tempi e le modalita' di risposta ai quesiti delle prove INVALSI durante l'attivita' didattica ordinaria

Traguardi

Proporre prove oggettive fin dalla scuola primaria utilizzando anche siti dedicati e registrare i tempi di risposta

Competenze Chiave Europee

Priorità



Si evidenzia la necessità di un'armonizzazione tra le competenze descritte nella certificazione ministeriale in uscita della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado e le progettazioni educative e didattiche. Essendo la sperimentazione al primo anno la scuola non ha elaborato una statistica relativa ai livelli raggiunti negli alunni nelle competenze di cittadinanza.

Traguardi

Consentire il raggiungimento di un buon grado di competenza di cittadinanza a tutti gli allievi grazie anche all'ausilio di progetti adeguati (vedi PTOF sezione progetti) con una certificazione di competenza adeguata che evidenzia il percorso triennale effettuato.

Risultati A Distanza

Priorità

Risultati primaria-secondaria sono monitorati grazie agli incontri di continuità e il proficuo contributo dei dipartimenti disciplinari in verticale. Monitorare i risultati degli studenti nel percorso scuola secondaria II grado.

Traguardi

Costituire rete con scuole secondarie di II grado al fine di monitorare il percorso scolastico degli alunni usciti dalla Sinopoli-Ferrini.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

La scelta degli obiettivi formativi è fortemente contestualizzata in quanto l'utenza, di ottimo livello, richiede alla Istituzione scolastica un impegno educativo sia sul piano delle competenze che degli apprendimenti molto elevato.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content



language integrated learning

2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

9) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

10) definizione di un sistema di orientamento



PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

Riferimenti normativi:

DM 28/12/2005 e DPR n 275 del 1999

Sezioni a 30 ore settimanali

La scuola adotta modifiche al curricolo ed individua :

1. sezioni ad indirizzo di latino che implementano la cultura umanistica
2. sezioni ad indirizzo teatrale che favoriscono la comunicazione anche in modo non verbale
3. sezioni ad indirizzo giornalistico che migliorano la comunicazione anche con l'uso di linguaggi specifici

E' presente anche una sezione con utilizzo di tablet e smart tv per una didattica 2.0

Sezioni a 32 ore settimanali

1. due sezioni musicali contenenti sia percorsi individuali di strumento sia costituzione di tre orchestre che educano alla musica di insieme

❖ AREE DI INNOVAZIONE

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Ai fine di una sempre più ampia conoscenza di percorsi disciplinari innovativi , i docenti frequentano corsi di formazione offerti dalla rete di Ambito 2.

Sono costituiti nella scuola dipartimenti in verticale afferenti alle varie aree disciplinari atti a condividere e sperimentare percorsi innovativi e metodologie didattiche più rispondenti alla realtà.

CONTENUTI E CURRICOLI



A sostegno della didattica:

- realizzazione dell'atelier creativo e della biblioteca digitale
- nella scuola primaria installazione di 5 video-proiettori e pc collegati.
- nella scuola secondaria installazione smart tv in 4 classi

SPAZI E INFRASTRUTTURE

Costituzione della biblioteca multimediale progetto PNSD presso il plesso della scuola primaria

Costituzione di un atelier creativo nel plesso della scuola secondaria I grado

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Rete Avanguardie educative

Avanguardie educative FLIPPED CLASSROOM

Avanguardie educative SPACED LEARNING

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

INFANZIA

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

VIA DI VILLA CHIGI

RMAA8EB01D

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.:

- Il bambino:
- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali;
- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;

PRIMARIA

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

FERRINI

RMEE8EB01P

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

SECONDARIA I GRADO**ISTITUTO/PLESSI****CODICE SCUOLA**

S.S. I GRADO SINOPOLI

RMMM8EB01N

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie

scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.
Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

Approfondimento

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

VIA DI VILLA CHIGI RMAA8EB01D

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

25 Ore Settimanali

40 Ore Settimanali

FERRINI RMEE8EB01P

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

S.S. I GRADO SINOPOLI RMMM8EB01N

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

Approfondimento

Infanzia

Sono presenti due sezioni ad indirizzo montessoriano

Primaria

L'orario settimanale si allunga a 31 ore su due sezioni a tempo modulare

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

I.C. SINOPOLI-FERRINI (ISTITUTO PRINCIPALE)

ISTITUTO COMPRENSIVO**❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

L'istituto in tutte le sue sezioni ha costruito il proprio curriculum seguendo le indicazioni fornite dal MIUR

ALLEGATO:

CURRICOLO IC SINOPOLI -FERRINI 20-06DOCX.PDF

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**Curricolo verticale**

Il curriculum contiene i percorsi didattici dalla scuola dell'infanzia a quella secondaria di I grado

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

I progetti inseriti nel PTOF, raggruppati per aree e per diversi livelli scolastici riguardano lo sviluppo di competenze trasversali quali: competenze personali (gestione del sé ; delle proprie emozioni ; competenze relazionali (rapporto con gli altri) ; competenze cognitive (problem solving) ; competenze organizzative (gestione dei materiali, del tempo, della metodologia di lavoro)

ALLEGATO:

PROGETTI 2018-19.PDF

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Nella scuola il curriculum delle competenze chiave è affidato ad un percorso di : sensibilizzazione e prevenzione in collaborazione con Enti, Associazioni e altre Risorse del Territorio

ALLEGATO:

CITTADINANZA ATTIVA.PDF

Utilizzo della quota di autonomia

Facendo riferimento al DPR n.275/99 si descrive in allegato la variazione al curriculum nella scuola primaria

ALLEGATO:

SCUOLA PRIMARIA.PDF

Variazione al curriculum nella scuola secondaria I grado

In allegato si descrive l'articolazione della variazione al curriculum

ALLEGATO:

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO.PDF

NOME SCUOLA

VIA DI VILLA CHIGI (PLESSO)

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Vedi curriculum verticale in IC RMIC8EB00L

NOME SCUOLA

FERRINI (PLESSO)

SCUOLA PRIMARIA

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Vedi curriculum verticale in IC RMIC8EB00L

NOME SCUOLA

S.S. I GRADO SINOPOLI (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Vedi curriculum verticale in IC RMIC8EB00L

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ PROGETTO PON ERASMUS+ BO-MA-RO

Si tratta di un progetto triennale di cooperazione trans nazionale per l'innovazione e lo scambio di nuove pratiche. Prevede nel corso di un triennio mobilità di breve durata, quali : incontri fra staff e docenti finalizzati alla gestione e all'organizzazione delle attività e allo scambio di esperienze e pratiche didattiche. Gli alunni parteciperanno a scambi culturali.

Obiettivi formativi e competenze attese

Promuovere i valori dell'inclusione e della tolleranza attraverso la conoscenza delle differenze culturali e linguistiche (competenze sociali e civiche; consapevolezza ed espressione culturale) Potenziare la comunicazione in lingua straniera (comunicazione nella lingua straniera francese L2)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Lingue
Multimediale

❖ Aule:

Teatro
soggiorno all'estero

❖ SPORTOPOLI

Promuovere e diffondere la cultura dello sport attraverso l'esercizio di varie discipline sportive di squadra ed individuali (corso, pallavolo, canottaggio, sci, basket, scherma e vela)

Obiettivi formativi e competenze attese

Contribuire all'acquisizione di autonomia Acquisire maggiore consapevolezza e fiducia in se stessi e nelle proprie capacità. Promuovere sani comportamenti ed abitudini sportive Sensibilizzare gli studenti al rispetto degli altri ed alla salvaguardia dell'ambiente

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Esterno

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Strutture sportive:**

Calcetto

Campo Basket-Pallavolo all'aperto

Palestra

esperti esterni

❖ **OGGI SINOPOLI**

Pubblicazione e diffusione online della rivista OggiSinopoli che raccoglie le esperienze e le iniziative realizzate nell'Istituto Comprensivo. Area linguistica espressiva

Obiettivi formativi e competenze attese

Favorire la riflessione sul linguaggio , sollecitare l'approfondimento culturale . Capacità di collaborazione e di scambio dei ruoli Capacità di analisi attraverso un processo critico personale

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Multimediale

❖ **PROGETTO EDUCAZIONE MUSICALE E CANTO CORALE**

Il progetto coinvolge gli alunni della scuola primaria al fine di educarli ed avvicinarli alla musica attraverso il metodo Kodaly

Obiettivi formativi e competenze attese

Educare all'ascolto della musica Realizzare una valida esperienza vocale/corale
Sviluppare attraverso il canto l'aggregazione del gruppo

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule: Teatro

❖ **ARTE DELL'ESPRESSIONE**

Il progetto prevede attività che sviluppino la creatività degli alunni attraverso una migliore conoscenza di sé utilizzando in modo significativo il codice mimico-gestuale. Sarà realizzato con la collaborazione di esperti esterni.

Obiettivi formativi e competenze attese

Obiettivi formativi: Saper riconoscere le proprie emozioni e i propri sentimenti
Rinforzare l'autostima Potenziare le capacità di riflessione sull'esperienza Sviluppare la creatività dei ragazzi attraverso la conoscenza della propria personalità Competenze attese: competenze sociali e civiche

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule: Teatro

Approfondimento

Sono previsti spettacoli teatrali accompagnati dall'orchestra delle sezioni musicali presso teatri situati in zone limitrofe ai plessi scolastici .

❖ **RACCONTARE IN VERSI**

Il progetto prevede attività che sviluppino l'interesse per il linguaggio poetico e per la lettura in versi. E' rivolto agli alunni di alcune classi della scuola primaria e secondaria. Si svolge durante le ore scolastiche con il supporto a titolo gratuito del professor Bruno Giordano, presidente dell'Associazione Natalino Sapegno

Obiettivi formativi e competenze attese

Avvicinare gli alunni al linguaggio poetico rendendoli consapevoli dei suoi meccanismi
Arricchire il lessico Migliorare la competenza grammaticale Competenze attese:
comunicazione nella madrelingua consapevolezza ed espressione culturale

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule:

Magna

❖ **DELF A1 A2**

Potenziamento della lingua francese svolto in orario extra curricolare per gli alunni della scuola secondaria che lo desiderano.

Obiettivi formativi e competenze attese

Raggiungere i livelli di competenza certificabili secondo i parametri europei
Comunicazione orale e scritta nella seconda lingua comunitaria

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Informatica

❖ **LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA**

Consentire l'espressività scritta con correttezza lessicale e grammaticale con modalità cooperativa per tutte le classi interessate della scuola secondaria I grado

Obiettivi formativi e competenze attese

Riflettere sulle proprie esperienze e sul significato delle cose e della vita, attraverso la lettura e la produzione di testi narrativi.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori: Informatica

❖ Aule: Teatro

❖ DIVERSI MA UNITI IN UN ABBRACCIO SOLIDALE

Produzione di manufatti per ricavare fondi da utilizzare per iniziative di solidarietà quali: partecipazione alle diverse attività scolastiche per gli studenti meno abbienti - borse di studio etc

Obiettivi formativi e competenze attese

Contribuire a favorire l'educazione multi-etnica e inter-culturale Valorizzare le diverse culture Conoscere e vivere la condivisione

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule: Magna
Aula generica

❖ MOVIMENTO SU MUSICHE E DANZE IN MOVIMENTO

Scuola Infanzia : fornire nuovi stimoli alle dinamiche di gruppo e migliorare le relazioni fra i compagni attraverso danze popolari della tradizione italiana

Obiettivi formativi e competenze attese

Favorire l'ascolto e la relazione Affinare la propria sensibilità corporea ritmica e musicale

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori: Musica

❖ Aule: Aula generica

❖ AVVIAMENTO ALLO STUDIO DEL PIANOFORTE

Attività extra-curricolare gratuita per gli alunni non inseriti nella graduatoria di merito dei corsi musicali

Obiettivi formativi e competenze attese

Educare all'ascolto e alla produzione musicale

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Aule: Aule dotate di pianoforte

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

SPAZI E AMBIENTI PER
L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

I docenti attivano azioni didattiche che hanno come fine la produzione di prodotti digitali condivisibili attraverso protocolli indicati nei vari dipartimenti disciplinari

ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

I docenti insegnano l'uso di un corretto accesso a internet in via preliminare rispetto all'uso quotidiano nella pratica didattica.

STRUMENTI
ATTIVITÀ
AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

L'Amministrazione utilizza una rete LAN per scambio documentazione interna e si affida alla gestione di AXIOS per l'utilizzo delle procedure amministrative contabili, per l'utilizzo nella scuola secondaria I grado del registro elettronico.

COMPETENZE E CONTENUTI
ATTIVITÀ
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

Annualmente vengono attivati percorsi ed incontri formativi sul pensiero computazionale nell'ambito del progetto MIUR "Programma il futuro"

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate

Nell'ambito delle sezioni dedicate, vengono realizzati ambienti di apprendimento volti allo sviluppo delle competenze digitali applicate, attraverso la realizzazione di prodotti digitali

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**
ATTIVITÀ
FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Assistenza tecnica per le scuole del primo ciclo

Il Team ha garantito il supporto tecnico ai docenti nell'ambito delle iniziative didattiche attivate

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

- Un animatore digitale in ogni scuola

E' stato nominato un animatore digitale che ha seguito i percorsi formativi proposti dal MIUR

ACCOMPAGNAMENTO

- Un galleria per la raccolta di pratiche

All'interno della sezione dell'area riservata del sito istituzionale della scuola è possibile collaborare alla creazione di gallerie di materiali digitali usufruibili dal corpo docente

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

VIA DI VILLA CHIGI - RMAA8EB01D

Criteri di osservazione/valutazione del team docente:

Nella scuola dell'infanzia di tipo comune la valutazione è basata prevalentemente sul metodo dell'osservazione sistematica. Gli elementi oggetto della valutazione vengono raccolti tramite:- osservazioni occasionali/spontanee-analisi sistematiche- colloqui conversazioni-analisi di elaborati prodotti dai bambini- prove standardizzate per valutare l'acquisizione di competenze logiche-matematiche.Gli elementi raccolti vengono documentati, confrontati e discussi dal team-docente

Criteri di valutazione delle capacità relazionali:

Nella casa dei bambini la valutazione si opera attraverso l'osservazione sistematica nel pieno rispetto dei tempi di sviluppo di ogni singolo bambino come previsto nel curriculum Montessori e dalle indicazioni Nazionali per la scuola dell'infanzia

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

S.S. I GRADO SINOPOLI - RMMM8EB01N

Criteri di valutazione comuni:

La valutazione periodica degli apprendimenti delle alunne e degli alunni del primo ciclo, ivi compresa la valutazione dell'esame di stato, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali per il curriculum, rimane espressa con votazioni in decimi che indicano differenti livelli di apprendimento.

ALLEGATI: valutazione secondaria.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

Sono prese in considerazione al fine della valutazione del comportamento, le seguenti prestazioni (indicatori di competenza): □ Partecipazione □ Relazione □ Autonomia ed impegno Seguono gli indicatori valutativi : 1. Rapporti interpersonali - Rispetto delle regole 2. Impegno nel lavoro scolastico

ALLEGATI: Comportamento secondaria.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

Riferimento normativo D.Lgs.62/ 2017 Per quanto concerne la scuola primaria : la decisione di non ammettere alla classe successiva deve comunque essere condiviso con la famiglia e deve essere fortemente motivata. Per quanto concerne la scuola Secondaria: si ritiene opportuno per la non ammissione alla classe successiva: - 3 gravi insufficienze (voto pari a 4) - 5 insufficienze (voto pari a 5)

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

Riferimento normativo D.Lgs.62/ 2017: l'ammissione e' espressa dal consiglio di classe in decimi, considerando il percorso scolastico compiuto dall'alunna o dall'alunno e i seguenti indicatori: partecipazione alle attività, rispetto delle regole, metodo di lavoro, livello globale degli apprendimenti.

ALLEGATI: Documento-esami-di-stato-2.pdf

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

FERRINI - RMEE8EB01P

Criteri di valutazione comuni:

In allegato la griglia di valutazione comune della scuola primaria

ALLEGATI: Scuola Primaria valutazione.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

In allegato la griglia di valutazione comune del comportamento della scuola primaria

ALLEGATI: comportamento primaria.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

Riferimento normativo D.Lgs.62/ 2017 Per quanto concerne la scuola primaria : la decisione di non ammettere alla classe successiva deve comunque essere condiviso con la famiglia e deve essere fortemente motivata.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Inclusione

Punti di forza

La scuola organizza varie attività che favoriscono l'inclusione e il recupero della disabilità e degli alunni con Bisogni Educativi Speciali. Nella Scuola Primaria a livello di interclasse vengono programmate attività di ampliamento dell'offerta formativa supportate da interventi di specialisti che affiancano i docenti curricolari in: laboratori di musica - laboratori teatrali- attività motorie. Anche nella scuola secondaria di I grado sono attivati percorsi atti a favorire l'inclusione degli alunni con disabilità e con Bisogni Educativi Speciali quali teatro, giornalismo , musica e attività sportive. I team di classe elaborano collegialmente PEI e PDP che vengono sottoscritti dalla famiglie e monitorati periodicamente nelle sedi opportune (GLI, GLHO, consigli di classe) Per gli alunni stranieri, da poco in Italia l'inclusione è facilitata nella scuola primaria, anche dalle attività di cui sopra. Per gli alunni stranieri, da poco in Italia, la scuola organizza corsi di L2 nella scuola primaria nell'orario curricolare gestiti da personale volontario. Alcuni progetti, inseriti nel PTOF, sono attivati per favorire i temi inter-culturali e per valorizzare la diversità'.

Punti di debolezza

Le cattedre di sostegno nella scuola sono attualmente insufficienti a soddisfare le esigenze delineate nei PEI. Ogni anno si avvicinano docenti incaricati, spesso senza specializzazione, che non coprono con professionalità specifica il ruolo e limitano la continuità di intervento. L'incremento della popolazione scolastica è stato tale da richiedere l'inserimento nella scuola secondaria di I grado nelle classi prime 2018/19 di un alunno a classe con grave disabilità anche nelle sezioni musicali storicamente senza la presenza di alunni H.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

Un ambiente socio-culturale basso non può influenzare negativamente i successi scolastici degli allievi e presentare difficoltà nell'apprendimento. La scuola organizza pertanto, gruppi di livello all'intero delle classi e progetti ad hoc (v. PTOF sezione progetti). Per la scuola primaria sono stati acquistati 6 pc e 6 video proiettori al fine di supportare le prove Invalsi inglese. Nella scuola secondaria sono attivati corsi di recupero pomeridiani di matematica e studio assistito nelle varie discipline in particolare per gli alunni che frequentano le classi ad indirizzo musicale, le cui lezioni di strumento si svolgono esclusivamente il pomeriggio. Il monitoraggio relativo alle carenze disciplinari è effettuata alla conclusione del I quadrimestre e per gli alunni in difficoltà è attivato un corso pomeridiano di matematica e lingua italiana, al termine del quale viene consegnato un documento valutativo alle famiglie. La partecipazione a gare e/o competizioni esterne alla scuola nelle discipline: lingua, sport, matematica, musica sono promosse e sostenute. I risultati raggiunti dagli alunni pubblicati/esposti nella scuola, fanno parte integrante delle competenze raggiunte nelle singole discipline coinvolte. Nella scuola primaria sono previste attività di recupero della lingua italiana L2. Per il potenziamento delle lingue comunitarie sono previsti progetti e attività curricolari quali per la lingua francese: DELF e scambio culturale con studenti lingua francese (vedi progetto BO.MA.RO); per la lingua inglese potenziamento per le classi terze curricolare con docente interno dedicato.

Punti di debolezza

Nella scuola sarebbe opportuno poter avere maggiori disponibilità economiche per poter organizzare più corsi di recupero/potenziamento e avere maggiori dotazioni

informatiche per consentire l'utilizzo di tecnologie piu' proficue.

**Composizione del gruppo di lavoro
per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Specialisti ASL
Famiglie

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

La famiglia, all'atto dell'iscrizione, deve presentare la seguente documentazione e contestualmente sottoscrivere l'apposito modulo fornito dalla scuola in cui richiede l'assegnazione del docente di sostegno: • la certificazione per l'integrazione scolastica (CIS), rilasciata esclusivamente dal servizio TSMREE dell'ASL di appartenenza dell'alunno su richiesta della famiglia. La certificazione riporta la diagnosi clinica, utilizzando i codici ICD10/ICF della classificazione delle malattie dell'OMS ed identifica il limite temporale per l'aggiornamento (la revisione della certificazione è obbligatoria ad ogni passaggio da un ordine scolastico all'altro) e le risorse professionali necessarie: insegnante di sostegno, assistente di base, assistente educativo specialista. Si precisa che in merito alla richiesta dell'assistente educativo OEPAC (ex AEC) l'ASL deve sottoscrivere un apposito modulo (scheda d'autonomia personale Modello II) nel quale vengono descritte in modo dettagliato le necessità dell'alunno/a. La famiglia deve altresì fare domanda per l'assegnazione dell'operatore su apposito modulo fornito dalla scuola (Modello I). • La diagnosi funzionale/Profilo di funzionamento redatta/o dal servizio TSMREE dell'ASL di appartenenza dell'alunno, contenente le compromissioni funzionali, la relativa entità e la descrizione delle potenzialità dell'alunno. • Copia del riconoscimento della legge 104 (verbale di accertamento rilasciato dalla commissione medico legale dell'INPS). • Dopo l'iscrizione o anche nel momento in cui si è certi della scelta dell'istituto è indispensabile un incontro conoscitivo tra il referente dell'inclusione ed i genitori dell'alunno/a in cui si avvia lo scambio di informazioni. Particolare rilievo assume la continuità tra i vari ordini scolastici che si concretizza: o organizzazione dell'ultimo GLH operativo alla presenza del referente dell'inclusione dell'ordine di scuola successivo; o contatti con la scuola di provenienza; o attuazione di progetti di continuità; o attività di accoglienza in entrata; • Particolare attenzione viene dedicata all'inserimento nelle classi iniziali tenuto conto dei suggerimenti degli insegnanti del

precedente ordine scolastico, di terapisti, delle famiglie, della presenza di attitudini e di alcuni compagni a loro noti. • Prima dell'avvio dell'anno scolastico viene data ai genitori la possibilità di incontrare le maestre, l'intero consiglio di classe in modo da avviare subito un rapporto di condivisione tra scuola e famiglia, che dovrà impegnarsi a consegnare entro il mese di settembre alla segreteria didattica il modulo di raccolta dei dati utili alla convocazione dei GLHO. Eventuali variazioni dell'equipe medica dovranno essere comunicate tempestivamente alla segreteria didattica. • Nel corso dell'anno verranno organizzati due GLH operativi, in caso di particolari necessità sarà possibile prevederne un terzo. A seguito del primo il docente specializzato e gli insegnanti curricolari, con la collaborazione di tutte le figure che ruotano intorno all'alunno, elaborano il P.E.I. (Piano educativo individualizzato). La stesura del PEI prevede: un'accurata analisi dell'alunno, delle sue potenzialità attraverso la diagnosi funzionale ed il profilo dinamico funzionale, l'individuazione degli obiettivi, degli strumenti e delle modalità operative, la verifica e la valutazione. Quest'ultima, come previsto dall'art. 16 della legge 104/1992 è strettamente legata agli obiettivi individuati nel PEI, ed avrà pertanto esiti positivi qualora si accertino progressi rispetto ai livelli iniziali degli apprendimenti.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Dirigente scolastico - Docenti - Sottocommissione GLI- Segreteria- Servizi competenti- Genitori-Alunna/o

❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**Ruolo della famiglia:**

La famiglia all'atto dell'iscrizione deve presentare la documentazione necessaria (CIS) diagnosi funzionale / profilo di funzionamento, copia del riconoscimento della Legge 104, richiedere l'assegnazione del sostegno , incontrare e collaborare con tutti gli attori coinvolti nel progetto educativo del proprio figlio

**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva
Coinvolgimento in progetti di inclusione
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Personale ATA	Progetti di inclusione/laboratori integrati
Personale ATA	Assistenza alunni disabili
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Docenti di sostegno	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale
Rapporti con privato sociale e volontariato	COLLABORAZIONE CON ISTITUTO ORTOFONOLOGIAnti
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento sulla disabilità

❖ **VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
Criteri e modalità per la valutazione

• Prima dell'avvio dell'anno scolastico viene data ai genitori la possibilità di incontrare le maestre, l'intero consiglio di classe in modo da avviare subito un rapporto di condivisione tra scuola e famiglia, che dovrà impegnarsi a consegnare entro il mese di settembre alla segreteria didattica il modulo di raccolta dei dati utili alla convocazione dei GLHO. Eventuali variazioni dell'equipe medica dovranno essere comunicate tempestivamente alla segreteria didattica. • Nel corso dell'anno verranno organizzati due GLH operativi, in caso di particolari necessità sarà possibile prevederne un terzo. A seguito del primo il docente specializzato e gli insegnanti curricolari, con la collaborazione di tutte le figure che ruotano intorno all'alunno, elaborano il P.E.I. (Piano educativo individualizzato). La stesura del PEI prevede: un'accurata analisi dell'alunno, delle sue potenzialità attraverso la diagnosi funzionale ed il profilo dinamico funzionale, l'individuazione degli obiettivi, degli strumenti e delle modalità operative, la verifica e la valutazione. Quest'ultima, come previsto dall'art. 16 della legge 104/1992 è strettamente legata agli obiettivi individuati nel PEI, ed avrà pertanto esiti positivi qualora si accertino progressi rispetto ai livelli iniziali degli apprendimenti. Griglia di

valutazione sommativa per scrutini Rilievo Voto Modalità di raggiungimento dell'obiettivo Obiettivi del PEI non raggiunti 4-5 Mancata consegna, comportamento oppositivo, Totalmente guidato e non collaborativo Obiettivi minimi del PEI raggiunti 6 Guidato Obiettivi del PEI sostanzialmente raggiunti 7 Parzialmente guidato Obiettivi del PEI raggiunti con soddisfazione 8 In autonomia Obiettivi Pei pienamente raggiunti 9 In autonomia e con sicurezza con ruolo attivo Obiettivi Pei pienamente raggiunti ed eccellente grado di partecipazione alla vita scolastica 10 In autonomia, con sicurezza e con ruolo propositivo

Approfondimento

In allegato tutto il documento relativo all'accoglienza

ALLEGATI:

PROTOCOLLO D'ACCOGLIENZA 22-10-18_Rev MCC.pdf



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	1. Sostituisce nella funzione il Dirigente Scolastico in tutti i casi di assenza dal normale servizio di Istituto. 2. Svolge i compiti di segretario verbalizzante del Collegio docenti unitario . 3. Collabora con il Dirigente Scolastico a livello organizzativo e gestionale in tutte le materie individuate dallo stesso e per le attività di volta in volta delegate	1
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Lo staff è così costituito: 1 collaboratore Vicario del DS (1) 2 Secondo collaboratore DS (1) 3 Funzioni strumentali (7) 4 Responsabili di plesso (3) 5 Animatore Digitale (1) Le funzioni sono esplicitate nelle singole figure	13
Funzione strumentale	Coordinamento al PTOF Funzione strumentale 1 1. Redige e aggiorna il PTOF in base agli indirizzi e alle scelte del DS 2. Mantiene rapporti con tutti i soggetti interessati al PTOF in stretto raccordo con il DS 3. Studia i documenti relativi ai cambiamenti in atto nella scuola 4. Esamina con il DS le proposte di progetti e	7



	loro selezione 5. Provvede con il comitato preposto all'auto-analisi e auto- valutazione d'Istituto (RAV) Continuità Funzione strumentale 2 1. Interventi e servizi per gli studenti nei passaggi dei vari ordine e grado: infanzia – primaria; primaria-secondaria I grado; secondaria I grado-secondaria II grado Orientamento Funzione strumentale 3 1. Interventi e servizi per gli studenti nella scelta della scuola futura 2. Presentazioni di percorsi di studio della scuola secondaria II grado 3. Gestione per lo svolgimento di test attitudinari Inclusione ed Integrazione Funzione strumentale 4 1. Redazione PEI 2. Monitoraggio casi esistenti nella scuola Studio e diffusione delle iniziative, della normativa specifica sui BES e della modulistica specifica	
Capodipartimento	Dipartimenti disciplinari di italiano matematica e lingue Coordinamento delle seguenti attività: 1. programmazione disciplinare per competenze 2. elaborazione delle prove di ingresso matematica e italiano (classi prime) 3. confronto e analisi per le prove recupero debiti disciplinari 4. elaborazione proposte in merito all'adozione dei libri di testo 5. elaborazione proposte per la realizzazione di progetti condivisi relativi all'area di appartenenza	3
Responsabile di plesso	Coordinatori ordini di scuola 1 per l'infanzia,1 per la scuola primaria e 1 per la secondaria di I grado 1. Provvedono, in base ai criteri comunicati dal Dirigente	3



	Scolastico e in collaborazione con lo stesso e con la Segreteria, alla sostituzione dei colleghi assenti curando la tenuta del registro delle sostituzioni. 2. Portano a conoscenza dei colleghi del plesso tutte le comunicazioni inviate dall'ufficio della dirigenza e della segreteria provvedendo a far apporre, se richiesta, la firma per presa visione. 3. Elaborano e adattano un efficace orario delle lezioni.	
Animatore digitale	Figura di sistema istituita il 27 -10-2015 all'interno del PNSD affianca il DS e il DSGA nella progettazione e realizzazione di progetti di innovazione digitale inseriti nel Piano Nazionale Digitale. E' un docente della scuola. Animatore Digitale e Team PNSD 1. Formazione interna per stimolare i docenti sulle tematiche del PNSD 2. Coinvolgimento della comunità scolastica attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa 3. Creazione di soluzioni innovative applicabili alla didattica all'interno del contesto scolastico 4. Sostegno al lavoro didattico per gli aspetti formativi connessi alle nuove tecnologie 5. Gestione dell'aggiornamento di tutti i documenti inseriti nel sito della scuola 6. Partecipazione a bandi di Enti Pubblici e Privati al fine di reperire fondi o risorse per il miglioramento delle dotazioni hardware software	1
Team digitale	1. Formazione interna per stimolare i docenti sulle tematiche del PNSD 2.	3



	Coinvolgimento della comunità scolastica attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa 3. Creazione di soluzioni innovative applicabili alla didattica all'interno del contesto scolastico 4. Sostegno al lavoro didattico per gli aspetti formativi connessi alle nuove tecnologie 5. Gestione dell'aggiornamento di tutti i documenti inseriti nel sito della scuola 6. Partecipazione a bandi di Enti Pubblici e Privati al fine di reperire fondi o risorse per il miglioramento delle dotazioni hardware software	
--	--	--

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Insegnamento su posto comune in supporto Impiegato in attività di: • Insegnamento	2

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
AJ56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (PIANOFORTE)	Corso di pianoforte in orario extrascolastico per alunni non inseriti nelle sezioni ad indirizzo musicale ma posizionati in graduatoria di merito Impiegato in attività di:	1



- **Potenziamento**

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza eterna. Sovrintende, con autonomia operativa ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento. Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del DS. E' funzionario delegato, ufficiale erogante e consegnatario dei beni mobili.
Ufficio protocollo	Controllo giornaliero (posta elettronica- intranet MPI - internet SIDI -USR Lazio) scarico della posta e smistamento ai vari settori - Tenuta registro protocollo informatico - Archiviazione atti - Tenuta archivio storico - Spedizione corrispondenza - Rapporti con Enti locali - Archiviazione atti di propria pertinenza della gestione dell'archivio storico
Ufficio acquisti	Le funzioni sono ricoperte da due persone: Gestione fatturazione - Predisposizione mandati e reversali - Versamenti con F24 - Richiesta DURC - Stipula contratti e convenzioni con esperti esterni Enti e Società, cura e gestione dei relativi registri - Gestione amministrativa-contabile-Assicurazione e progetti PTOF - Gestione acquisiti: determina a contrarre, richiesta preventivi, predisposizione buoni d'ordine e impegni di spesa, gestione materiale facile consumo - GIG e flussi finanziari - Rapporti con fornitori per i contratti di manutenzione e riparazione sussidi didattici
Ufficio per la didattica	Le figure sono due: 1 per l'infanzia e primaria e 1 per la

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	scuola secondaria I grado Gestione alunni con programmi informatici- tenuta fascicolo e documenti alunno - Iscrizioni, trasferimenti, esoneri, rilascio nulla osta ecc..- Pratiche relative alla gestione degli alunni diversamente abili - Statistiche- Predisposizione schede valutazione- Redazione certificati alunni - Compilazione rilascio diplomi esami di Stato e tenuta registri relativi - Gestione procedure relative prove INVALSI-Servizio di sportello relativo alla didattica- Elezione organi collegiali - Convocazione CdC intersezione e interclasse- Archiviazione degli atti di propria pertinenza nella gestione dell'archivio storico- Registro elettronico
Ufficio per il personale A.T.D.	I ruoli sono ricoperti da 2 persone. Gestione del personale docente e a.t.a. □ Pratiche generali relative al personale ITI e ITD □ Predisposizione contratti per ITI e ITD □ Acquisizione documentazione all'atto della nomina □ Tenuta fascicoli personali e stato del personale □ Registrazione assenze e gestione telematica, visite medico-legali □ Pratiche relative a trasferimenti - pensioni- organici , informatizzazione dati con programma del Ministero □ Rilascio certificati di servizio (ai sensi art. 15 legge 183/2011) □ Compilazione graduatorie interna □ Compilazione graduatorie nuove inclusioni (in collaborazione con i colleghi del personale) □ Convocazione personale supplente in sostituzione del personale assente (da effettuarsi con modalità alternata con il collega del settore) □ Compilazione contratti a T.D. dei supplenti (in collaborazione con il collega del settore) e relativa gestione con la piattaforma SIDI "GESTIONE GIURIDICA RAPPORTI DI LAVORO/INDENNITA' DI MATERNITA' IN COOPERAZIONE APPLICATIVA CON IL MEF" □ Invio telematico dei contratti a T.D. al centro per l'impiego □ Conteggio orario partecipazione del personale alle assemblee □ Servizio di sportello del personale □ Archiviazione atti di propria pertinenza nella gestione

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	dell'archivio storico
--	-----------------------

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online [Username e password personalizzati forniti dalla segreteria](#)

Pagelle on line [Per la scuola secondaria I grado i genitori e gli insegnanti accedono al servizio tramite username e password.](#)

Modulistica da sito scolastico [Nel sito sono attive le sezioni : modulistica per genitori e docenti](#)

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE**❖ RETE DI AMBITO 2 USR LAZIO**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole • Università • Associazioni sportive • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) • Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.) • ASL • Altri soggetti

**❖ RETE DI AMBITO 2 USR LAZIO**

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo
---	-----------------------

Approfondimento:

RETE di scopo con capofila l'Istituto Giordano Bruno Roma per la funzione di G.D.P.R. per l'adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2916 in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/ARPD alla ditta Luca Maletta via degli Oleandri 16 Napoli.

Convenzione con Associazione AFRO per le attività di post scuola, dopo scuola , acquisizione titolo DELF A1 e A2

Convenzione per le attività di tirocinio con :

- Dipartimento Scienze della formazione Roma 3
- UNINT Università
- Università degli Studi dell'Aquila
- LUMSA libera Università S.s.Maria Assunta
- UNIT
- convenzione Università Europea di Roma
- convenzione Sapienza di Roma dipartimento di Scienze della Formazione
- Convenzione di Istituto Orto- fonologia progetto " giovani domani" sportello d'ascolto
- Convenzione con l'Associazione di promozione sociale " Nuova scuola Russa "

**❖ DAL PROFILO DI FUNZIONAMENTO AL PEI**

Il corso di formazione si articola in 5 incontri in presenza della durata di 3h ciascuno e di 10h on-line. Alla conclusione di detto corso il docente o gruppi di docenti dovranno produrre un workshop

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ METODO ABA

Il corso di formazione si articola in 5 incontri in presenza della durata di 3h ciascuno e di 10h on-line. Alla conclusione di detto corso il docente o gruppi di docenti dovranno produrre un workshop

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ COMORBILITÀ E DIAGNOSI DIFFERENZIALE DEL DISTURBO DA DEFICIT

**DELL'ATTENZIONE E IPERATTIVITÀ**

Il corso di formazione si articola in 5 incontri in presenza della durata di 3h ciascuno e di 10h on-line. Alla conclusione di detto corso il docente o gruppi di docenti dovranno produrre un workshop

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Approfondimento

Nel RAV è ben dichiarata la grande attenzione che la scuola dedica all'inclusione e al sostegno e nel PTOF la sezione legata al protocollo di accoglienza, esplicita chiaramente le azioni che la scuola mette in campo per accogliere tutti i ragazzi con le loro e nelle loro diversità.

La necessità quindi di preparare e formare al meglio i docenti si concretizza con l'adesione ai corsi di formazione sull'inclusione e disabilità proposti dalla Rete d'Ambito e da altre Agenzie formative

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA**❖ PRIMO SOCCORSO**



Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Croce Rossa Italiana

❖ PRIVACY

Descrizione dell'attività di formazione	Formazione sulla protezione dei dati personali seconda la normativa vigente
Destinatari	DSGA
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Ditta fornitrice Ing. Luca Maletta